

## リスク見積りの方法（マトリックス法の例）

### ① 負傷又は疾病の重篤度の区分

| 重篤度（被災の程度）  | 被災の程度・内容の目安                                                                                                    |
|-------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 致命的・重大<br>× | <ul style="list-style-type: none"> <li>死亡災害や身体の一部に永久的損傷を伴うもの</li> <li>休業災害（1ヵ月以上のもの）、一度に多数の被災者を伴うもの</li> </ul> |
| 中程度<br>△    | <ul style="list-style-type: none"> <li>休業災害（1ヵ月未満のもの）、一度に複数の被災者を伴うもの</li> </ul>                                |
| 軽度<br>○     | <ul style="list-style-type: none"> <li>不休災害やかすり傷程度のもの</li> </ul>                                               |

### ② 負傷又は疾病の発生の可能性の度合の区分

危険性又は有害性への接近の頻度や時間、回避の可能性等を考慮して区分します。

| 発生の可能性の度合      | 内容の目安                                                                                                           |
|----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 高いか 比較的高い<br>× | <ul style="list-style-type: none"> <li>毎日頻繁に危険性又は有害性に接近するもの</li> <li>かなりの注意力でも災害につながり回避困難なもの</li> </ul>         |
| 可能性がある<br>△    | <ul style="list-style-type: none"> <li>故障、修理、調整等の非定常的な作業で危険性又は有害性に時々接近するもの</li> <li>うっかりしていると災害になるもの</li> </ul> |
| ほとんどない<br>○    | <ul style="list-style-type: none"> <li>危険性又は有害性の付近に立ち入ったり、接近することは滅多にないもの</li> <li>通常の状態では災害にならないもの</li> </ul>   |

### ③ リスクの見積り

重篤度と可能性の度合の組合せからリスクを見積もる。（マトリックス法）

| リスクの見積表                  |               | 重篤度         |          |         |
|--------------------------|---------------|-------------|----------|---------|
|                          |               | 負傷又は疾病の重篤度  |          |         |
| 発生の可能性の度合                |               | 致命的・重大<br>× | 中程度<br>△ | 軽度<br>○ |
| 負傷又は疾病の<br>発生の可能性の<br>度合 | 高いか比較的高い<br>× | Ⅲ           | Ⅲ        | Ⅱ       |
|                          | 可能性がある<br>△   | Ⅲ           | Ⅱ        | Ⅰ       |
|                          | ほとんどない<br>○   | Ⅱ           | Ⅰ        | Ⅰ       |

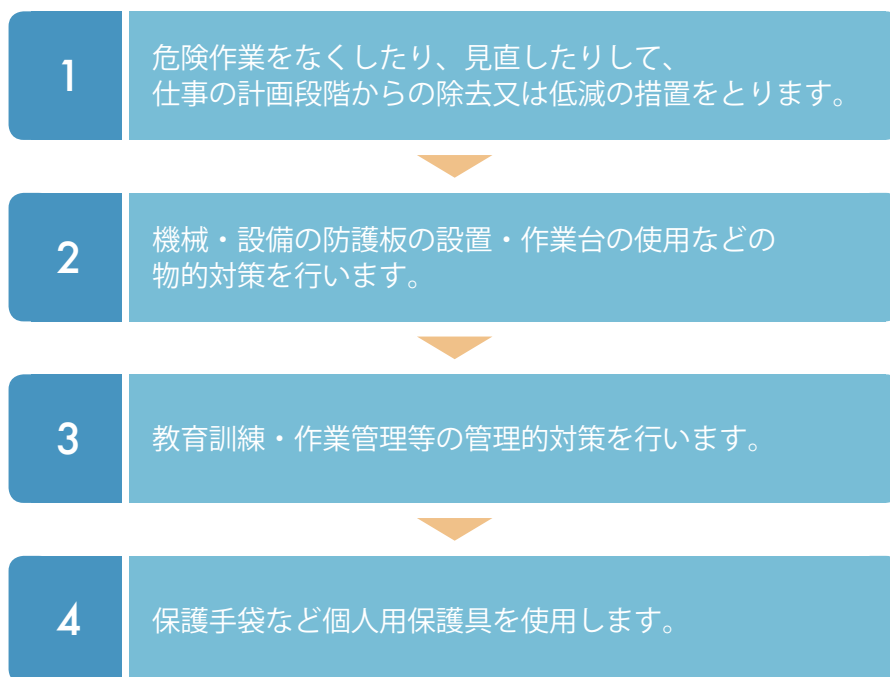
### ④ 優先度の決定

| リスクの程度 | 優先度                         |                                                       |
|--------|-----------------------------|-------------------------------------------------------|
| Ⅲ      | 直ちに解決すべき、又は重大なリスクがある。       | 措置を講ずるまで作業停止する必要がある。<br>十分な経営資源（費用と労力）を投入する必要がある。     |
| Ⅱ      | 速やかにリスク低減措置を講ずる必要のあるリスクがある。 | 措置を講ずるまで作業を行わないことが望ましい。<br>優先的に経営資源（費用と労力）を投入する必要がある。 |
| Ⅰ      | 必要に応じてリスク低減措置を実施すべきリスクがある。  | 必要に応じてリスク低減措置を実施する。                                   |

## 8 リスク低減措置の検討及び実施

リスク低減措置の検討を行う場合、法令に定められた事項がある場合には、それを必ず実施するとともに、リスクの高いものから優先的に検討を行うことになります。

その検討・実施にあたっての安全衛生対策の優先順位は以下のとおりです。



リスク低減措置の原則は、まず危険作業をなくしたり、見直したりすることでリスクを減らすことを検討することです。それらが難しいときは、物的対策を検討し、さらに管理的対策を検討します。個人用保護具は最後の対策です。

次に大切なことは「リスク低減措置実施後の検証」です。目的どおりのリスクに下がったかどうか検証することは、リスクアセスメントの精度向上につながります。しかし、現状の技術上の制約等により、対応が困難な場合は、リスクが残り「残留リスク」となります。「残留リスク」については、直ちに、作業者に対して「決めごとを守るべき理由」「どんなリスクから身を守るか」等のような残留リスクがあるかを周知し、「暫定措置」を実施し、設備改善等の恒久対策の検討・実施は、次年度の安全衛生管理計画などに反映させて、計画的に、解決を図ることが大切です。